Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Изобильненская школа имени Э.У.Чалбаша» города Алушты

П Р И К А З

от «18» января 2022 года с. Изобильное № 04

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случае ухудшения санитарно-эпидемиологической ситуации

Во исполнение Указа Главы Республики Крым от 17.03.2020 № 63-У (с изменениями) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству , содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,*утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного* врача Российской Федерации от 03.06.2020 № 16, в соответствии с протоколом заседания оперативного штаба по вопросу предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции в Республике Крым от 14.01.2022 № 143, на основании письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.01.2022 № 139/01-14, в связи с сохранением рисков распространения новой коронавирусной инфекции, на основании приказа управления образования и молодежи от 18.01.2022 № 28, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и выполнения основных образовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами до минования необходимости.
2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами до минования необходимости в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2021-2022 учебный год.
3. Возложить ответственность на заместителя директора Липкан Т.Н. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применени-

ем электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств до минования необходимости.

4. Заместителю директора в срок до 27.01.2022 г. актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Сформировать временное расписание занятий с учетом недельной нагрузки, предусматривающего возможность объединения классов и уроков по предмету в блоки для оптимизации нагрузки на педагогов и детей.

5. Педагогическим работникам в срок до 27.01.2022г.:

– актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти;

– актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.

6. Назначить Алтыеву А.Н. ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств до минования необходимости.

7. Классным руководителям

- информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.
- согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей.

8. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:

- в режиме отсутствия условий для онлайн общения:
  - учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
  - классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей) через контейнеры в фойе школы;
  - проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.
- в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием РИД, с использование видеоконференций и демонстрационных онлайн систем

- в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использование готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

9. Педагогическим работникам своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.
10. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в срок до 28.01.2022г. и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.
11. Шифманович Т.А разместить данный приказ на официальном сайте 21.01.2022г..
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Е.П.Савельева
Ознакомлены : Липкан Т.Н.
Алтыева А.Н.
Шифманович Т.А.