

Директор МОУ «Изобильненская школа»
Савельева Е.П. Савельева
Принят 15.08.2015 г. 31.08.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете

Принят на педагогическом совете

05.08.2015 г.

Протокол № 05

1. Общие положения.

1.1. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Деятельность методического совета строится на основе Конституции РФ, Закона РФ ФЗ №273, решений правительства РФ, региональных и территориальных органов управления образованием, Устава и локальных актов школы.

1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.4. При методическом совете может быть создан экспертный совет внутреннего назначения, который:

- проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива;
- рекомендует к утверждению на методическом совете разработки, проекты, стратегические документы образовательного учреждения и др.;
- организует и проводит экспертизу уровня профессионально-педагогической квалификации педагогов.

2. Цель и задачи деятельности.

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию,

- развитию образовательных процессов в учреждении, повышение продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов создания новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщать опыт и внедрять его в практику работы педколлектива;
- широко информировать об опыте образовательного учреждения средствами теле- и радиовещания с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;
- создавать условия для использования в работе учителей, воспитателей, педагога дополнительного образования достижений и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в учреждении и работы учителей;
- проводить первичную экспертизу стратегических документов учреждения (программ развития, рабочих программ, учебных планов и др.);
- контролировать ход и результаты комплексных программ, мероприятий, осуществляемых образовательным учреждением;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей, вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и исполнителей этих предложений;
- способствовать развитию личностно ориентированной деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и саморазвития.

личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы общеобразовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников общеобразовательного учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.2.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

3.2.4. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.2.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.

3.2.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения.

3.2.8. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы, ученых-педагогов с целью изучения,

обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных

программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.

3.2.9. Определение направлений работы школы молодого учителя и наставничества.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений,

зам. директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе, представители научного общества учащихся, руководители творческих групп, учителя-новаторы, учителя-исследователи.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается.

4.3. В своей деятельности председатель подчиняется директору школы

4.4. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже четырех раз в год).

5. Документация и отчетность.

5.1. План работы методического совета составляется на год.

5.2. Обсуждаемые вопросы протоколируются.

5.3. Исследования фиксируются в форме аналитических таблиц, выводов и обобщений, а также разрабатываются рекомендации педагогам школы.

5.4. Анализ деятельности методического совета представляется в конце учебного года.

