

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Изобильненская школа» города Алушты  
Республики Крым

ПРИНЯТО

на заседании педагогического  
совета МОУ «Изобильненская школа»  
протокол № 08 от 11 06 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Изобильненская школа»

 /Е.П.Савельева/

приказ № 10 от 11 06 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Совете Учреждения

с.Изобильное 2017 г.

## Положение

### О Совете Учреждения

#### Муниципального общеобразовательного учреждения

#### «Июбилейная школа» г.Алушта

##### 1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее - Совет) Муниципального общеобразовательного учреждения «Июбилейная школа» города Алушта является коллегиальным органом самоуправления, решающий в соответствии с Уставом школы вопросы, относящиеся к компетенции школы. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией являются обязательными для руководителя школы (далее - директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и иными Федеральными законами и кодексами;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными актами, действующими в сфере образования;
- Уставом школы и настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.

##### 1.3. Основные задачи Совета Учреждения:

1.3.1. определение основных направлений (программ) развития школы;

1.3.2. содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в школе, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

1.3.3. общественный контроль рационального использования выделяемых в школе бюджетных средств, доходов от собственной деятельности школы и привлечения средств из внебюджетных источников. Обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;

5. Утверждает программу (план) развития школы по представлению директора.
6. Утверждает режим работы школы, в том числе продолжительность учебной недели (пятдневка или шестидневка), время начала и окончания занятий; принимает решения о сдвиге (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся.
7. Утверждает по согласованию с органами местного самоуправления годовой календарный учебный график.
8. Участвует в разработке компетенции и утверждает образовательную политику, программу развития школы, изменения качества образования.
9. Распределяет по представлению директора школы стимулирующие выплаты педагогическому персоналу, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат педагогическому персоналу.
10. Рассматривает и утверждает по представлению директора бюджетную заявку, смету расходов бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных школой от сдачи, привносящей доходы, деятельности и из иных внебюджетных источников.
11. Вносит директору предложения по вопросам:
  - а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
  - б) содержания помещений ( в пределах выделяемых средств;
  - в) создания необходимых условий для питания, медицинского обслуживания обучающихся;
  - г) организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
  - д) мероприятий по охране и укреплению здоровья школьников;
  - е) развития воспитательной работы.
12. Участвует в принятии решения и создании в школе общественных ( в том числе детских и молодежных) организаций (объединений); запрашивает отчет об их деятельности.
13. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад школы, который подписывают председатель Совета и директор школы.
14. Заслушивает отчет директора по итогам учебного и финансового года. При неудовлетворительной оценке отчета директора школы по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы. Совет Учреждения правомочен ходатайствовать, при наличии оснований, перед Учредителем, о награждении, поощрении, и других поощрениях директора, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора.
15. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками школы и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.
16. Рассматривает вопросы об исключении обучающегося из школы в соответствии с Уставом школы, Положением о приеме, переводе и отчисления обучающихся, с соблюдением установленных с законодательством требований).

Решение Совета об исключении обучающегося из школы принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей(законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его родителей( законных представителей) лишает Совета возможности принять решение об исключении.

15. Выбирает председателя Совета и его заместителей.

16. Утверждает следующие правила и положения, являющиеся предусмотренными Уставом школы локальными нормативными актами:

Вложение «О правилах приема учащихся в школу (в части, не урегулированной Учредителем Уставом школы);

Вложение «О поощрениях и взысканиях обучающихся»;

Вложение «О комиссиях Совета Учреждения»;

Вложение «О родительском комитете школы»;

Вложение «Об ученическом самоуправлении школы»;

Вложение «О педагогическом Совете школы»;

Вложение «О порядке и условиях распределения стимулирующих надбавок и доплат сотрудникам школы»;

«Правила поведения обучающихся в школе»;

Другие локальные нормативные акты, отнесенные Уставом школы к компетенции Совета учреждения.

17. Утверждает повестку проведения конференции родителей(законных представителей) обучающихся.

18. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом школы. По вопросам, для которых Уставом школы и настоящим Положением Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета Учреждения носят рекомендательный характер.

19. Совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

### **Состав Совета и порядок его формирования**

1. Совет Учреждения создается с использованием процедуру выборов, делегирования и назначения. Решение о составе Совета принимает родительская конференция (общешкольное родительское собрание).

2. Совет состоит из избираемых членом, представляющих:

родителей(законных представителей) учащихся;

работников школы;

учащихся 9,10,11 классов.

3. В состав Совета входит директор школы по должности, а также делегируемый представитель Учредителя (при наличии).

4. Общая численность Совета определяется Уставом школы. Совет формируется в составе не более 12 человек с учетом соблюдения процедур выборов, назначения и кооптации. Число членом Совета из родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 всего числа членом Совета; количество членом Совета из работников школы не может превышать 1/4 от общего числа членом Совета. Остальные места в Совете занимают: директор школы, представитель обучающихся (не менее чем по одному представителю от параллелей 9,10,11 классов).

5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членом Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членом Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членом Совета Учреждения.

6. Члены Совета из родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительской конференции (общешкольном родительском собрании). Делегаты родительской конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию (общешкольное родительское собрание) принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на конференции (общешкольном родительском собрании), и оформляется протоколом, который подписывают участники конференции (общешкольного родительского собрания). Конференция (общешкольное родительское собрание) признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее 2/3 избранных делегатов. Конференция (общешкольное родительское собрание) избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию. Члены Совета избираются из делегатов, присутствующих на конференции (общешкольного родительском собрании). Предложения по кандидатурам членом Совета могут быть внесены делегатами конференции (общешкольного родительского собрания), директором школы. Решения конференции (общешкольного родительского собрания) принимаются большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь конференции (общешкольного родительского собрания). При избрании счетной комиссии в протокол конференции (общешкольного родительского собрания) прилагается решение счетной комиссии.

7. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании (школьном ученической конференции) 9,10,11 классов, при проведении которого принимаются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.7. настоящего Положения.

8. Члены Совета из числа работников школы избираются на общем собрании, при проведении которого принимаются правила, аналогичные, предусмотренным пунктом 3.6. настоящего Положения. При этом не менее 2/3 их должны являться педагогическими работниками школы.

9. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членом Совета, определенной Уставом школы.

10. Директор школы в трехдневный срок после получения списка избранных членом Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

11. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета котирированных членов, Совет в установленном порядке осуществляет дополнительную кандидацию (при необходимости).

### **Организация деятельности Совета Учреждения.**

Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не регулируемые Уставом, определяются решением Совета, который он принимает самостоятельно.

1. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Совета, избираемые тайным голосованием из числа членов Совета. Председатель, избираемый тайным голосованием из числа присутствующих на заседании членов Совета. Директор и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

3. В случае отсутствия на заседании Совета его председателя функции председателя осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета пунктом 4.1. настоящего Положения.

4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протокол заседания и всю документацию.

5. Организационной формой работы Совета являются заседания: они проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. График заседания совета утверждается Советом. Председатель совета может созвать внеочередное заседание по требованию директора школы, подписанно членами Совета, подписанному не менее 1/4 частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания.

6. На заседании (в порядке установленном Уставом школы и регламентом Совета) может быть рассмотрен любой вопрос, относящийся к компетенции Совета. Регламент Совета должен быть рассмотрен не позднее, чем на втором заседании. Планирование работы Совета осуществляется в порядке определенном регламентом Совета.

7. Заседания Совета созываются председателем Совета, в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

8. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

9. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывают

председатель и секретарь Совета.

Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателюющего на заседании.

Решения протокола заседания Совета включаются в номенклатуру дел школы.

Совет имеет полномочия:

1. Приглашать на заседания Совета любых работников школы для разъяснений и консультаций.

2. Следить за исполнением отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

3. Получать и получать у директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4. Члены Совета работают на общественных началах.

**Права, обязанности и ответственность Совета и его членов.**

1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, при отсутствии решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

3. Если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы и иным локальным нормативным правовым актам школы, совет в данном составе прекращает свою деятельность.

4. В этом случае Совет либо заново формирует по установленной процедуре, либо принимается решение о целесообразности его деятельности.

5. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства, несут ответственность в соответствии с законодательством.

6. Решения Совета, противоречащие положениям Устава не действительны, директор вправе отменить такое решение Совета либо внести представление о его пересмотре.

7. Член Совета имеет право:

7.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое мнение по вопросам, которые подлежат фиксации в протоколе заседания Совета;

7.2. Требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.3. Участвовать на заседания педагогического Совета школы, органов самоуправления с правом совещательного голоса;

7.4. Представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации школ;

7.5. Заранее выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

3.7. Член Совета выводится из его состава по решению совета в следующих случаях:

а) по желанию члена Совета, выраженного в письменной форме;

б) при отзыве представителя Учредителя;

в) при увольнении с работы директора школы или увольнения работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы или не кооптируются в состав Совета после увольнения;

г) в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) ученика, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания школы.

Обучающиеся 9-11 классов, избранные членами Совета, не выводятся из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. Если период временного отсутствия обучающегося, избранного членом Совета, превышает полгода, он выводится из состава Совета на основании решения Совета:

а) при совершении аморального поступка, несовместимого с исполнением воспитательных функций, за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося;

б) при совершении противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

в) при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишения родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой, сестми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за уголовное преступление;

г) пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины.

3.8. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок (их дети) по каким-либо причинам временно не посещает (ют) школу, однако вправе сделать это.

Властности родителей (законного представителя) обучающегося, избранного членом Совета, приостанавливаются или прекращаются по решению Совета в случаях:

если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает один учебный год;

если обучающийся выбывает из школы.

3.10. После вывода (выхода) из состава его члена, Совет принимает меры для замещения вышедшего члена в общем порядке (довыборы или кооптация).



Пролито, пронумеровано

8 1 *bece* 1 листов

Директор МОУ «Мазовильненская

школа» города Алушты

*Е.П. Савельева*  
Е.П. Савельева

