

**ПРОГРАММА ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА**

**«Искусство письменной речи»**

**10-11 класс**

Программу составила  
учитель русского языка и литературы  
Мустафаева Э.Я.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа элективного курса «Искусство письменной речи» для X-XI класса составлена на основе программы элективного (факультативного) курса для 10-11 классов «Искусство устной и письменной речи» / автор-составитель С.И. Львова // Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений: 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / автор-составитель С.И. Львова. – М.: Мнемозина, 2009.

**Цель курса** заключается в совершенствовании и развитии навыков порождения содержательной, правильной, выразительной, воздействующей речи в устной и письменной форме. В связи этим старшеклассники должны **освоить** основные способы оптимизации речевого общения: **создавать** тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, доклад); **осуществлять** выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; **владеть** разными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений); свободно, правильно **излагать** свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно **выражать** свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному. Кроме того, ученики должны научиться **соблюдать** в речевой практике основные нормы русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные); уместно **использовать** паралингвистические (внеязыковые) средства общения). И наконец, учащиеся должны осуществлять речевой самоконтроль; **оценивать** свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их; **совершенствовать** и редактировать собственные тексты. Теоретической основой формирования коммуникативных умений является описание особенностей каждой функциональной разновидности языка, видов речевой деятельности.

Для создания естественных условий для совершенствования речевых навыков предлагается чаще обращаться к такой **форме обучения**, как семинар.

Программа нацеливает на развитие и совершенствование навыков осмысленного выбора вида чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей, что вооружит старшеклассников способностью свободно ориентироваться в текстах, представленных в печатном и электронном форматах. Предполагается активное использование Интернет-ресурсов, электронных учебников, электронных справочников.

Элективный курс «Искусство устной и письменной речи» **поможет поднять общекультурный уровень современного школьника**, чтобы он мог продолжить обучение в образовательном учреждении высшей школы, владея новыми информационными коммуникационными технологиями. В связи с этим большое внимание на занятиях должно уделяться формированию коммуникативных общеучебных умений, обеспечивающих результативность интерактивного общения (электронная почта, электронная конференция, чат, обмен файлами и др.).

В результате обучения старшеклассники получают возможность **совершенствовать и расширять круг общеучебных умений и навыков, способов деятельности**, которые связаны с

речемыслительными способностями и обеспечивают информационно-коммуникативную деятельность: целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание ее достоверности адекватно поставленной цели; развернутое обоснование своей позиции с приведением аргументов; осмысленный выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.); оценка и редактирование текста; овладение основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута) и т.п.

Программа рассчитана на 34 часа в год (1 час в неделю).

### **Учебно-тематический план**

№ п/п	Раздел, подраздел
1.	Сбор материала для письменного и устного высказывания
2.	Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании
3.	Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств
4.	Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя
5.	Публичная защита реферата

Итого: 34 часа (1 час в неделю).

### **ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ**

#### **Сбор материала для письменного и устного высказывания (5 ч)**

Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.

Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей/читателей, предстоящей речевой обстановки, осознание цели будущего высказывания (письменного или устного).

Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отраженными в прочитанных текстах, в прослушанных выступлениях, докладах, лекциях по теме. Выделение главной и второстепенной информации.

Отбор наиболее удачных и ярких доказательств основной мысли в соответствии с целью и ситуацией речевого общения. Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.

Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.

#### **Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании (7 ч)**

Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. Особенности вступления и заключения публичного выступления.

Основная часть речевого высказывания. Подчиненность доказательств главной идее текста.

Обдумывание последовательности в изложении доказательств как условие развития главной мысли высказывания. Логические формы и приемы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.

Заключение и основная мысль текста (устного и письменного). Функция заключения, варианты заключений.

Смысловые части письменного текста и абзац. Разные способы связи частей текста и предложений. Причинно-следственные отношения и способы их выражения в речи (лексические, синтаксические). Языковые средства, подчеркивающие движение мысли в письменном тексте.

Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. Стили произношения (нейтральный, высокий и разговорный), их особенности и уместность использования в разных ситуациях общения.

Уместное использование интонации, мимики и жестов как условие точности, правильности и выразительности устной речи.

### **Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств (6 ч)**

Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.

Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию.

Точность словоупотребления. Основные причины нарушения точности речи. Коррекция неточно сформулированной мысли.

Языковая норма и ее признаки. Виды норм русского литературного языка: орфоэпические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические и правописные (орфографические и пунктуационные). Вариативность норм.

Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфографический, орфоэпический, толковый, словарь грамматических трудностей, словарь и справочники по русскому правописанию.

Уместное использование языковых средств с учетом особенностей речевой ситуации. Уместное использование жестов, мимики, телодвижений и позы в разных ситуациях устного общения.

Лексическая и грамматическая синонимия как источник точности, ясности и стилистической уместности речи. Осознанный выбор из существующих синонимических вариантов, языковых средств, наиболее подходящий в данной речевой ситуации.

Оценка точности, чистоты, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка.

### **Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6 ч)**

Выразительность речи, источник богатства и выразительности русской речи: звуковой строй языка; лексическая, словообразовательная, грамматическая синонимия, многозначность слов, антонимия и др.

Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи: риторическое обращение, инверсия, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, антитеза, оксюморон, градация, эллипсис, умолчание и т. д. Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.

Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

**Публичная защита реферата (10 ч)** Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. Продумывание внешнего вида. Психологическая готовность к трудностям публичного выступления. Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам; выразительность речи; успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.

## **ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ**

*В результате изучения курса ученик XI класса должен*

### **знать/понимать**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

### **уметь**

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

### **аудирование и чтение**

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

### **говорение и письмо**

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

– соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

– использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

**использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

– осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

– развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

– увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

– совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

– самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **Литература для учащихся**

Баранов А. Н. Я вас слушаю. — М., 1990.

Вагаков Д. Риторика. — М., 2001.

Голуб И. Б., Розенталь Д. Э. Занимательная стилистика. — М., 1989.

Гольдин В. Е. Речь и этикет. — М., 1983.

Горелов И. Н., Житников В. Ф., Зюзько М. В. Умеете ли вы общаться? — М., 1991.

Кохтев Н. Н. Риторика. — М., 1994.

Львова С. И. Язык в речевом общении: Книга для учащихся. — М., 1992.

Милославский И. Г. Культура речи и русская грамматика. — М., 2002.

Павлова Л. Г. Спор, дискуссия, полемика. — М., 1991.

Розенталь Д. Э. А как сказать лучше? — М., 1988.

Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски? — М., 1983.

Формановская Н. И. Речевой этикет и культура общения. — М., 1989.

### **Литература для учителя**

Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. — М., 1984.

Безменова Н.А. Теория и практика риторики массовой коммуникации. — М., 1989.

Винокур Т.Г. Говорящий и слушающий. Варианты речевого поведения. — М., 1983

Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. — М., 1997.

Граудина Л.К., Миськевич Г.И. Теория и практика русского красноречия. — М., 1989.

Иванова С.Ф. Искусство диалога, или Беседы о риторике. — М., 1992.

Ивин А.А. Основы теории аргументации. — М., 1997.

Казарцева О.М. Культура речевого общения: теория и практика обучения. — М., 1998.

Корнилова Е.Н. Риторика – искусство убеждать. Своеобразие публицистики античной эпохи. — М., 1998.

- Культура русской речи/ Под ред. Л.К. Граудиной Е.Н. Ширяева. – М., 1998.
- Ладыженская Т.А. Живое слово: Устная речь как средство и предмет обучения. – М., 1986.
- Ладыженская Т.А. Риторика в школе и в жизни. – М., 2001.
- Львова С.И. Язык в речевом общении: Книга для учителя. – М., 1991.
- Милославский И.Г. Культура речи и русская грамматика. – М., 2002.
- Проблемы эффективности речевой коммуникации/Под ред. Ф.М. Березина. – М., 1989.
- Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1995
- Стернин И.А. Коммуникативные ситуации. – Воронеж, 1993.
- Трофимова Г.К. Русский язык и культура речи: курс лекций. – М., 2004.
- Уайтсайд Р. О чем говорят лица. – СПб., 1996.

### **Словари**

- Крысин Л.П. Школьный словарь иностранных слов. – М., 1997.
- Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2004.
- Скворцов Л.И. Культура русской речи. Словарь-справочник. – М., 2003.
- Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова. – М., 1999.
- Энциклопедический словарь юного филолога (языкознание) / Сост. М.В. Панов. – М., 1984

### **Интернет – ресурсы**

- Электронные образовательные ресурсы нового поколения (ЭОР НП): Федеральный центр ИОР [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru)
- Единая коллекция ЦОР [school-collection.edu.ru](http://school-collection.edu.ru)
- Единое окно доступа к ОР [window.edu.ru](http://window.edu.ru)

<b>№ п/п</b>	<b>Тема занятия</b>	<b>Дата по плану</b>	<b>Дата по факту</b>	<b>Примечание</b>
1	Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.			
2	Работа над содержанием речи. Анализ литературы.			
3	Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах.			
4	Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.			
5	Способы цитирования.			
6	Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления.			
7	Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения.			
8	Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов.			
9	Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений.			
10	Смысловые части письменного текста и абзац.			
11	Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте.			
12	Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли.			
13	Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию.			
14	Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы.			
15	Лексические и стилистические нормы.			
16	Морфологические и синтаксические нормы.			
17	Правописные нормы. Вариативность норм.			
18	Нормативные словари современного русского языка и справочники.			
19	Выразительность речи.			



20	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи.			
21	Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи.			
22	Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя.			
23	Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя.			
24	Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.			
25	Психолого-физиологическая подготовка к выступлению.			
26	Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.			
27	Репетиция речи. Выработка уверенности в себе.			
28	Основные критерии оценки выступления на защите реферата.			
29	Содержательность и соответствие нормам.			
30	Выразительность речи.			
31	Выразительность речи.			
32	Успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.			
33	Защита реферата.			
34	Итоговое занятие.			